**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУМИНСКИЙ**

**Кондинский район**

**Ханты – Мансийский автономный округ - Югра**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «19» февраля 2016 года №62

пгт. Куминский

**О внесении изменений в постановление администрации городского поселения Куминский от 01.07.2015 года №96 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, и урегулированию конфликта интересов» (с изменениями, внесенными, постановлением администрации городского поселения Куминский от 11.01.2016 года №4)**

В целях приведения муниципального правового акта администрации Кондинского района в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», администрация городского поселения Куминский **постановляет:**

 1. Внести в постановление администрации городского поселения Куминский от 01.07.2015 года №96 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, и урегулированию конфликта интересов» (с изменениями, внесенными постановлением администрации городского поселения Куминский от 11.01.2016 года №4) следующие изменения:

1.1.подпункт «б» пункта 16 дополнить абзацем следующего содержания:

«уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;»;

1.2. из пункта [17.1](http://internet.garant.ru/#/document/198625/entry/10171) четвертое предложение исключить;

1.3. из пункта 17.3  второе предложение исключить;

1.4. дополнить пунктом 17.4 следующего содержания:

«17.4. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта «б» пункта 16 настоящего Положения, рассматривается руководителем подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений, либо муниципальным служащим, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которые осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.»;

1.5. дополнить пунктом 17.5 следующего содержания:

«17.5. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 16 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 16 настоящего Положения, руководитель подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений, либо муниципальный служащий, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а глава городского поселения Куминский или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.»;

1.6.  подпункт «а» пункта 18 изложить в следующей редакции:

«а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 18.1 и 18.2 настоящего Положения;»;

1.7. в пункте 18.1 слова «заявления, указанного в абзаце третьем» заменить словами «заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом»;

1.8. пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в государственном муниципальном органе. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом «б» пункта 16 настоящего Положения.»;

1.9. дополнить пунктом 19.1 следующего содержания:

«19.1. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом «б» пункта 16 настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если муниципальный служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.»;

1.20. дополнить пунктом 25.3 следующего содержания:

«25.3. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта «б» пункта 16 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему и (или) главе городского поселения Куминский принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует главе городского поселения Куминский применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.»;

1.21. в пункте 26 слова «пунктами 22 - 25, 25.1, 25.2 и» заменить словами «пунктами 22 - 25, 25.1 - 25.3 и»;

1.22. в пункте 33 слова «3-дневный срок» заменить словами «7-дневный срок».

2.Настоящее постановление подлежит обнародованию в установленном порядке и размещению на официальном сайте администрации городского поселения Куминский.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения Куминский С.Г.Ермаков