**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУМИНСКИЙ**

**ПРОТОКОЛ**

заседания комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет городского поселения Куминский

### 

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| от «15» сентября 2017 года  10:00 пгт. Куминский |  | № 3 |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Председательствовал: |  |
| Наталья Ивановна Камышева | - начальник отдела организационно-правовой деятельности |
| Участники: |  |
| Олеся Георгиевна Фурманова  Людмила Борисовна Ибатуллина | -старший инспектор отдела жизнеобеспечения  -главный специалист отдела финансово-экономической деятельности |
| Приглашенные:  Сергей Григорьевич Ермаков | - глава городского поселения Куминский |
| Ирина Александровна Мальчихина | - начальник отдела организационно-правовой деятельности |
| Ольга Васильевна Егорова | - начальник отдела жизнеобеспечения |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Ангелина Александровна Пичугина | - главный специалист отдела жизнеобеспечения |
|  |  |

1. По начислению платежей за 8 месяцев 2017 года в ГИС ГМП подлежащих оплате заявителем за предоставляемые услуги (социальный, коммерческий и служебный наймы).

(О.Г.Фурманова)

Решили:

* 1. Информацию принять к сведению.
  2. Отделу жизнеобеспечения администрации гп Куминский (О.Г.Фурманова) обновить начисления в ГИС ГМП подлежащих уплате.

Срок: постоянно на первое число текущего месяца

2.Ведение претензионной работы с лицами, имеющими задолженность по неналоговым платежам.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(О.Г.Фурманова)

Решили:

2.1. Информацию принять к сведению.

2.2. Пригласить на совещание к главе городского поселения Куминский должников по договорам социального и коммерческого найма (Власова Е.В., Меньшикова М.В., Басова Е.Е., Шадрина В.В., Дерябина О.А., Сафронов В.И.).

2.3.Подготовить и направить в Мировой суд Кондинского района заявление о взыскании с Любимцевой Р.Ф. задолженности по оплате за пользование жилым помещением по договору социального найма(11808,52руб.)

2.4.Отделу жизнеобеспечения администрации гп Куминский (О.Г.Фурманова) обновить реестр должников по неналоговым платежам (социальный, коммерческий и служебный наймы).

Срок: постоянно на первое число текущего месяца.

3.О проделанной работе «в целях снижения задолженности по имущественным налогам в бюджет муниципального образования Кондинский район».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Л.Б.Ибатуллина)

**Решили:**

3.1. Информацию принять к сведению.

3.2. Информирование налогоплательщиков о сроках уплаты налогов путем размещения информации в общественных местах.

3.3. Развешать предоставлены МРИ ФНС России №2 по ХМАО-Югре.

списки должников налогоплательщиков без указания сумм в общественных местах.

3.4. Продолжить работу по приему заявлений от граждан на подключение к сайту МРИ ФНС России «Личный кабинет налогоплательщика» и оказание помощи в распечатке квитанций по налогам.

Срок: постоянно по недоимкам, по поступающим письмам из **МРИ ФНС России №2 по ХМАО-Югре.**

4. Заслушана информация по претензионной работе с индивидуальным предпринимателем Л.М.Ламбина по несвоевременной оплате за аренду муниципального имущества.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Л.Б.Ибатуллина)

**Решили:**

4.1.Информацию принять к сведению.

4.2.Поручить организационно-правовому отделу (Н.А.Баталова) совместно с отделом финансово-экономической деятельности (Н.И.Камышева) проанализировать и подготовить претензию в адрес ИП Ламбиной.

Срок: не позднее 12.10.2017года.

5.Мониторинг проведения мероприятий по выявлению физических и юридических лиц, уклоняющихся от проведения государственной регистрации прав на предоставленные земельные участки.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(О.В.Егорова)

**Решили:**

5.1. Информацию принять к сведению.

5.2. По согласованию 9 заявлений с копиями соответствующих документов направлены в управление по землеустройству и недропользованию администрации Кондинского района (от Шмелевой Р.В., Фирсиной, Н.В., Ялтоха Н.П., Букиноа В.А., Камышева И.Л.,Торопова В.В., Жуланова С.В., Пакшаева Ф.И., Панькина В.В.)

5.3. Оказать консультационную помощь жителей поселения по оформлению земельных участков в собственность или в аренду для ведения приусадебного хозяйства.

6. Назначить очередное заседание комиссии на 15.11.2017 года.

Документы к очередному заседанию комиссии предоставить не позднее 13.11.17года.

Глава городского поселения С.Г.Ермаков